

Für unsere Geschäftsstelle in Kaufering bei München suchen wir **ab sofort** eine engagierte Führungskraft im

## Geschäftsführenden Vorstand (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit 80%

Wir von **LandsAid** setzen uns leidenschaftlich ein für internationale Solidarität, Nachhaltigkeit und kooperative Hilfe für Menschen in Not.

*Seit fast 20 Jahren gibt es den **LandsAid e.V.** als gemeinnützige humanitäre Nicht-Regierungs-Organisation (NGO) mit Sitz in Kaufering bei München. Wir verfolgen das Ziel, Menschen, die durch Natur- oder Umweltkatastrophen, durch bewaffnete Konflikte oder Unterdrückung in Not geraten sind, schnell und professionell zu helfen. Die Umsetzung dieses Ziels erfolgt in Form von Soforthilfemaßnahmen im Katastrophenfall sowie mittel- und langfristiger Projektarbeit auf verschiedenen Gebieten.*

### Ihre Verantwortung:

Sie führen im Vorstandsvorsitz eigenverantwortlich die laufenden Geschäfte des Vereins gem. §26 BGB. Sie repräsentieren den Verein und seine Arbeit nach außen und führen wertebasiert die Mitarbeitenden innerhalb des Betriebs. Sie stellen eine nachhaltige Liquidität sicher, erweitern progressiv den Kreis der Geldgeber und haben dabei die Stakeholder des Vereins im Blick.

### Ihre Aufgaben:

- Sie gestalten in Übereinstimmung mit den Vereinszielen die strategische Ausrichtung des Vereins und planen die operativen Ziele
- Sie sorgen für die Umsetzung operativer Maßnahmen und internationaler Projekte im Einklang mit der Strategie
- Sie führen die Mitarbeitenden der Geschäftsstelle fachlich und disziplinarisch
- Sie stellen den Dialog innerhalb der Vereinsorgane sicher und sorgen für die Kommunikation mit anderen Stakeholdern
- Sie erstellen einen jährlichen Wirtschaftsplan und nehmen die kaufmännische Verantwortung wahr
- Sie stellen eine ausreichende und nachhaltige Liquidität des Vereins her
- Sie entwickeln eine Fundraising-Strategie

- Sie steuern die ordnungsgemäße Buchführung und die Erstellung des Jahresberichts.

### Ihr Profil:

- Sie sind eine Persönlichkeit mit Repräsentanz- und Führungserfahrung
- Sie bringen sehr gute kaufmännische Kenntnisse mit
- Sie sind ein Organisationstalent mit Verwaltungserfahrung optimalerweise im gemeinnützigen Bereich
- Sie besitzen grundlegende Fachkenntnisse im Bereich Fundraising
- Sie haben die Bereitschaft zu Dienstreisen im In- und Ausland (Tropentauglichkeit)
- Sie verfügen über sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch (gerne auch weitere)
- Sie haben Kenntnisse in der Humanitären Hilfe und/oder Entwicklungszusammenarbeit
- Sie besitzen interkulturelle Kompetenz und optimalerweise eigene Auslandserfahrung
- Sie bringen Flexibilität, Engagement und hohe Einsatzbereitschaft mit
- Sie verfügen über gute EDV-Kenntnisse (MS Office, DATEV o.ä.)

### Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und sinnerfüllte Tätigkeit in einem kollegialen Umfeld
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Faire Bezahlung nach Tarif
- Die Möglichkeit zum Homeoffice

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen per Email an:

LandsAid e.V.  
**Birgit Stecher-Hame**  
Aufsichtsrat  
Dr.-Gerbl-Str. 48  
86916 Kaufering

Email: [Birgit.Stecher-Hame@landsaid.org](mailto:Birgit.Stecher-Hame@landsaid.org)

*Wir verstehen uns als vielfältige und offene Organisation, deren Arbeit auf gegenseitigem Respekt basiert. Wir bewerten Ihre Bewerbung nur nach der fachlichen Qualifikation, unabhängig von Herkunft, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung, Behinderung oder Alter.*

